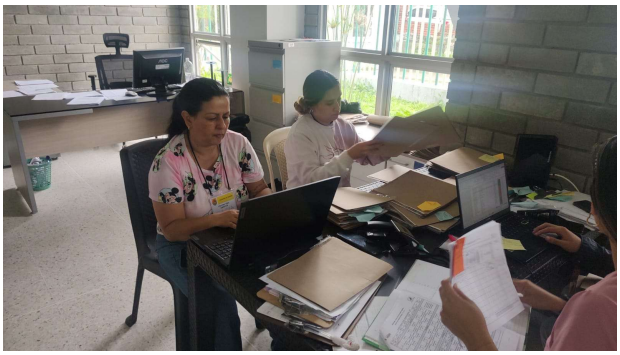
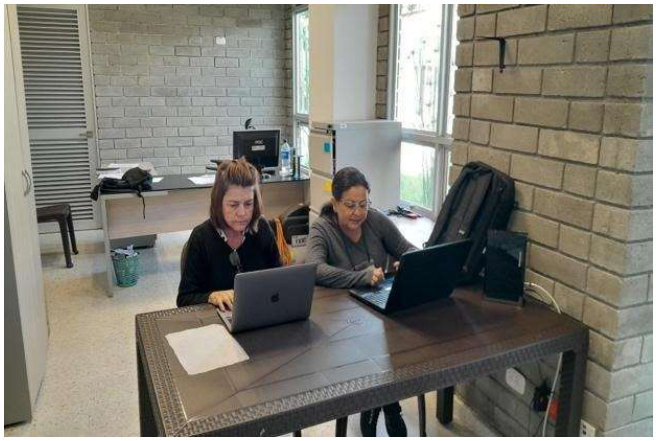
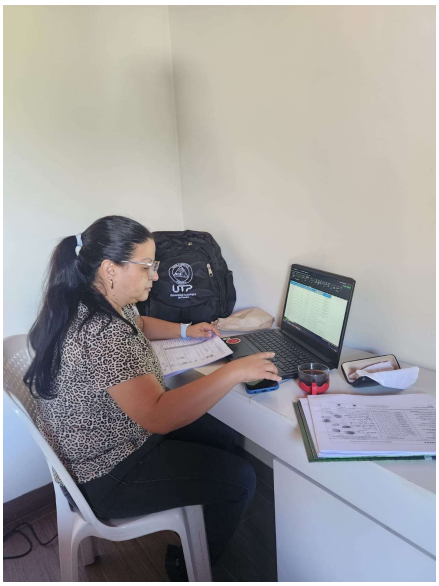
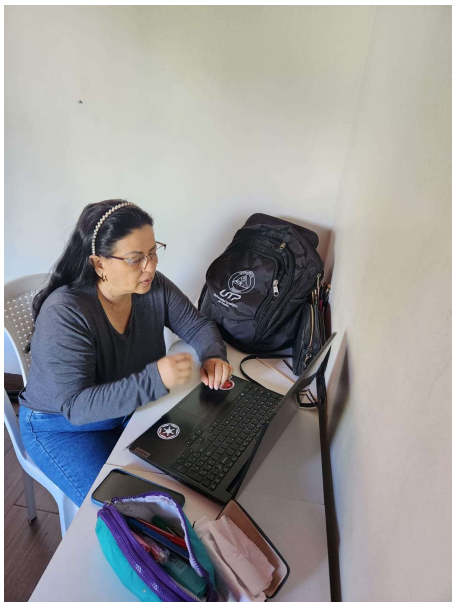
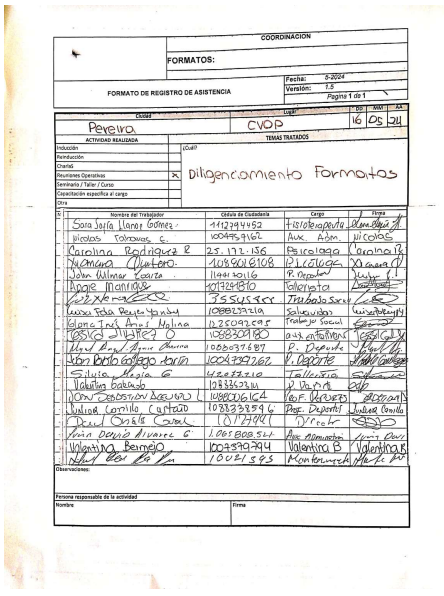
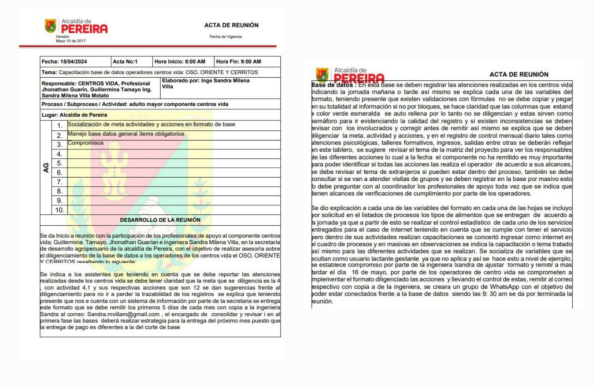
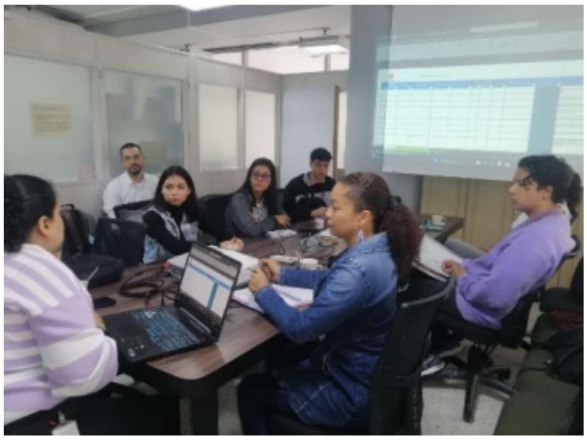
COOPERATIVA MULTISER NIT 816004711-7	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: DE 14 DE MAYO – 13 DE JUNIO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: Alcance 1 Nombre actividad: Alimentación base de datos Fecha: 20/05/2024 Lugar: CVOP	Obligación: Alcance 1 Nombre actividad: Alimentación base de datos Fecha: 25/05/2024 Lugar: CVOP
	
Obligación: Alcance 1 Nombre actividad: Alimentación base de datos Fecha: 04/06/2024 Lugar: CVOP	Obligación: Alcance 1 Nombre actividad: Alimentación base de datos Fecha: 12/06/2024 Lugar: CVOP

COOPERATIVA MULTISER NIT 816004711-7	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: DE 14 DE MAYO – 13 DE JUNIO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: Alcance 2 Nombre de la actividad: Promoción herramientas digitales Fecha: 28/05/2024 Lugar: CVOP	Obligación: Alcance 2 Nombre de la actividad: Promoción herramientas digitales Fecha: 30/05/2024 Lugar: CVOP
	 COORDINACION FORMATOS: FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA Pereira CVOP 16 05 24 Diligenciamiento Formatos
Obligación: Alcance 3 Nombre de la actividad: Diligenciamiento Formatos Fecha: 16/05/2024 Lugar: CVOP	Obligación: Alcance 3 Nombre de la actividad: Diligenciamiento Formatos Fecha: 16/05/2024 Lugar: CVOP

COOPERATIVA MULTISER NIT 816004711-7	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: DE 14 DE MAYO – 13 DE JUNIO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

 ACTA DE REUNIÓN Fecha: 15/04/2024 | Acta No:1 | Hora Inicio: 8:00 AM | Hora Fin: 9:00 AM Tema: Capacitación base de datos operadores centros vida: OSO, ORIENTE Y CERRITOS Responsable: CENTROS VIDA, Profesional Jhonathan Guarin, Guillermina Tamayo Ing. Sandra Milena Villa Molato Elaborado por: Inga Sandra Milena Villa Proceso / Subproceso / Actividad: adulto mayor componente centros vida Lugar: Alcaldía de Pereira AG 1. Socialización de meta actividades y acciones en formato de base 2. Manejo base datos general ítems obligatorios 3. Compromisos 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. DESARROLLO DE LA REUNIÓN Se da Inicio a reunión con la participación de los profesionales de apoyo al componente centros vida: Guillermina Tamayo, Jhonathan Guarin e Ingeniera Sandra Milena Villa, en la secretaria de desarrollo agropecuario de la alcaldía de Pereira, con el objetivo de realizar asesoría sobre el diligenciamiento de la base de datos a los operadores de los centros vida el OSO, ORIENTE Y CERRITOS realizando lo siguiente: Se indica a los asistentes que teniendo en cuenta que se debe reportar las atenciones realizadas desde los centros vida se debe tener claridad que la meta que se diligencia es la 4 , con actividad 4.1 y sus respectivas acciones que son 12 se dan sugerencias frente al diligenciamiento para no ir a perder la trazabilidad de los registros se explica que teniendo presente que nos e cuenta con un sistema de información por parte de la secretaria se entrega este formato que se debe remitir los primeros 5 días de cada mes con copia a la Ingeniera Sandra al correo: Sandra.millam@gmail.com , el encargado de consolidar y revisar l en al primera fase las bases deberá realizar estrategia para la entrega del próximo mes puesto que la entrega de pago es diferentes a la del corte de base ACTA DE REUNIÓN Base de datos : En esta base se deben registrar las atenciones realizadas en los centros vida Indicando la jornada mañana o tarde así mismo se explica cada una de las variables del formato, teniendo presente que existen validaciones con fórmulas no se debe copiar y pegar en su totalidad al información si no por bloques, se hace claridad que las columnas que estand color verde esmeraldita se auto rellena por lo tanto no se diligencian y estas sirven como semáforo para ir evidenciando la calidad del registro y si existen inconsistencias se deben revisar con los involucrados y corregir antes de remitir así mismo se explica que se deben diligenciar la meta, actividad y acciones, y en el registro de control mensual diario tales como atenciones psicológicas, talleres formativos, ingresos, salidas entre otras se deberán reflejar en este tablero, se sugiere revisar el tema de la matriz del proyecto para ver los responsables de las diferentes acciones lo cual a la fecha el componente no ha remitido es muy importante para poder identificar si todas las acciones las realiza el operador de acuerdo a sus alcances, se debe revisar el tema de extranjeros si pueden estar dentro del proceso, también se debe consultar si se van a atender visitas de grupos y se deben registrar en la base por masivo esto lo debe preguntar con al coordinador los profesionales de apoyo toda vez que se indica que tienen alcances de verificaciones de cumplimiento por parte de los operadores. Se dio explicación a cada una de las variables del formato en cada una de las hojas se incluyo por solicitud en el listados de procesos los tipos de alimentos que se entregan de acuerdo a la jornada ya que a partir de esto se realizar el control estadístico de cada uno de los servicios entregados para el caso de internet teniendo en cuenta que se cumple con tener el servicio pero dentro de sus actividades realizan capacitaciones se concertó ingresar como internet en el cuadro de procesos y en masivas en observaciones se indica la capacitación o tema tratado así mismo para las diferentes actividades que se realizan. Se socializa de variables que se ocultan como usuario lactante gestante ya que no aplica y así se hace esto a nivel de ejemplo, se estaríece compromiso por parte de la ingeniera bandra de ajustar formato y remitir a mas tardar el día 16 de mayo, por parte de los operadores de centro vida se comprometen a implementar el formato diligenciado las acciones y llevando el control de estas, remitir al correo respectivo con copia a de la ingeniera, se creara un grupo de WhatsApp con el objetivo de poder estar conectados frente a la base de datos siendo las 9: 30 am se da por terminada la reunión.	
Obligación: Alcance 4 Nombre de la actividad: Reunión Alcaldía Fecha: 15/05/2024 Lugar: CVOP	Obligación: Alcance 4 Nombre de la actividad: Reunión Alcaldía Fecha: 15/05/2024 Lugar: CVOP